

**Администрация муниципального образования**

**сельское поселение «Дабатуйское»**

**Заиграевского района**

**Республика Бурятия**

671336, Заиграевский район, с. Эрхирик, ул. Гагарина, д. 1, тел: 8 (30136) 5-86-10, 8 (30136) 5-86-36

E-mail: dabatyi@mail.ru http://dabatuiskoe.ru

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 09 декабря 2020 года № 26 с.Эрхирик**

**Об утверждении порядка составления**

**и ведения бюджетных росписей главных**

**распорядителей средств бюджета**

**МО СП «Дабатуйское» Заиграевского района**

**Республики Бурятия главных администраторов**

**источников финансирования дефицита бюджета**

В соответствии со статьей 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par36) составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета МО СП «Дабатуйское» Заиграевского района Республики Бурятия главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО СП «Дабатуйское» Заиграевского района Республики Бурятия.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

сельского поселения «Дабатуйское» Л.Н. Винокурова

Приложение

к приказу МО СП «Дабатуйское»

Заиграевского района Республики Бурятия

**ПОРЯДОК**

**СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ РОСПИСЕЙ ГЛАВНЫХ**

**РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МО СП «ДАБАТУЙСКОЕ» ЗАИГРАЕВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ, ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МО СП «ДАБАТУЙСКОЕ» ЗАИГРАЕВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и определяет правила составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета МО СП «Дабатуйское» Заиграевского района Республики Бурятия, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО СП «Дабатуйское» Заиграевского района Республики Бурятия (далее - бюджетная роспись), включая утверждение и внесение изменений в них.

**I. Состав бюджетной росписи, порядок ее составления и**

**утверждения**

1. Бюджетная роспись составляется главным распорядителем средств бюджета МО СП «Дабатуйское» Заиграевского района Республики Бурятия (далее - главный распорядитель), главным администратором источников финансирования дефицита бюджета МО СП «Дабатуйское» Заиграевского района Республики Бурятия (далее - главный администратор источников финансирования дефицита бюджета) на текущий финансовый год и плановый период в разрезе подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств, администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО СП «Дабатуйское» Заиграевского района Республики Бурятия (далее - администратор источников финансирования дефицита бюджета) соответственно.

Бюджетная роспись составляется в той же классификации расходов (источников финансирования дефицитов бюджетов), в которой составлена сводная бюджетная роспись бюджета МО СП «Дабатуйское» Заиграевского района Республики Бурятия (далее - сводная бюджетная роспись).

2. Бюджетная роспись включает:

- бюджетные ассигнования по расходам главного распорядителя в разрезе подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств, классификации расходов и кодов дополнительной классификации;

- бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета МО СП «Дабатуйское» Заиграевского района Республики Бурятия главного администратора источников финансирования в разрезе администраторов источников и кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

3. Бюджетная роспись составляется в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым управлением лимитами бюджетных обязательств.

4. На основании доведенных показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, главные распорядители, главные администраторы источников финансирования распределяют бюджетные ассигнования по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств, администраторам источников финансирования.

В бюджетной росписи допускается наличие нераспределенного между подведомственными распорядителями и (или) получателями, администраторами источников финансирования объема бюджетных ассигнований в соответствии с нормативным правовым актом.

5. Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств утверждаются бюджетной росписью в объеме, утвержденном сводной бюджетной росписью.

6. Бюджетная роспись в течение двух календарных дней со дня утверждения бюджета утверждается руководителем главного распорядителя, главного администратора источников финансирования по форме согласно [приложениям 1](#Par111), [2](#Par154) к настоящему Порядку соответственно.

**II. Доведение показателей бюджетной росписи до**

**распорядителей и (или) получателей средств**

**бюджета МО СП «Дабатуйское» Заиграевского района Республики Бурятия, администраторов источников**

**финансирования**

7. Главные распорядители, главные администраторы источников финансирования доводят показатели бюджетной росписи до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств, администраторов источников финансирования до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В течение двух рабочих дней со дня утверждения бюджетной росписи главные распорядители, главные администраторы источников финансирования представляют в Управление Федерального казначейства по Республике Бурятия расходные расписания (форма 0531722) для доведения показателей бюджетной росписи до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств, администраторов источников финансирования.

8. Главные распорядители осуществляют контроль за правильностью применения бюджетной классификации Российской Федерации и на соответствие показателям сводной бюджетной росписи.

9. При исполнении расходов бюджета по межбюджетным трансфертам главные распорядители доводят показатели бюджетной росписи до муниципальных образований.

10. В период временного управления бюджетом доведение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств производится в соответствии с пунктом 1 статьи 190 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**III. Ведение бюджетной росписи**

11. Ведение бюджетной росписи осуществляется непосредственно главным распорядителем, главным администратором источников финансирования путем внесения изменений в показатели бюджетной росписи (далее - изменение бюджетной росписи).

Главные распорядители, главные администраторы источников финансирования осуществляют изменение бюджетной росписи в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных сводной бюджетной росписью, и утвержденных финансовым управлением администрации МО СП «Дабатуйское» Заиграевского района Республики Бурятия лимитов бюджетных обязательств.

Изменение бюджетных ассигнований, утвержденных сводной бюджетной росписью, и (или) лимитов бюджетных обязательств по главному распорядителю служит основанием для внесения главным распорядителем, главным администратором источников финансирования соответствующих изменений в показатели его бюджетной росписи.

Изменения в бюджетную роспись вносятся в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета МО СП «Дабатуйское» Заиграевского района Республики Бурятия и внесения изменений в нее, утвержденным финансовым управлением администрации МО СП «Дабатуйское» Заиграевского района Республики Бурятия.

Главный распорядитель, главный администратор источников финансирования обязан в течение пяти рабочих дней со дня получения документов об изменении сводной бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств по главному распорядителю привести показатели бюджетной росписи в соответствие с показателями сводной бюджетной росписи и (или) лимитами бюджетных обязательств по главному распорядителю.

Главные распорядители осуществляют контроль за правильностью применения оснований внесения изменений и бюджетной классификации Российской Федерации.

Главные распорядители при осуществлении финансирования муниципальных образований обеспечивают контроль над не превышением уточненных плановых назначений.

12. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

13. В случае уменьшения бюджетных ассигнований, распределенных получателю бюджетных средств, сумма измененных ассигнований не может быть меньше суммы распределенных получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств и произведенных кассовых выплат получателя бюджетных средств по соответствующей классификации расходов.

14. Главные распорядители, главные администраторы источников финансирования в течение 2-х календарных дней доводят информацию об изменении бюджетных ассигнований до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств, администраторов источников финансирования.

При утверждении в установленном порядке распределения межбюджетных трансфертов, не распределенных решением Заиграевского районного Совета депутатов о бюджете между муниципальными образованиями, главные распорядители доводят информацию об объемах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетам муниципальных образований, до соответствующих финансовых органов в муниципальных образованиях.

15. По межбюджетным трансфертам главные распорядители в течение трех рабочих дней оформляют Уведомления по форме 0504817 в программном комплексе "Бюджет-КС" в соответствии со справкой об изменении бюджетных ассигнований, полученной от финансовое управление.

Уведомления по форме 0504817 регистрируют с присвоением учетного номера, распечатывают из программного комплекса "Бюджет-КС" в четырех экземплярах: один экземпляр остается у главного распорядителя, второй представляется в финансовое управление, третий - в адрес администратора доходов местного бюджета от предоставления межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с одновременным направлением четвертого экземпляра в финансовый орган муниципального образования.

Приложение N 1

к Порядку составления

и ведения бюджетных

росписей главных

распорядителей средств

бюджета МО СП «Дабатуйское»

 Заиграевского района Республики Бурятия,

главных администраторов

источников финансирования

дефицита бюджета

**БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА**

 **МО СП «ДАБАТУЙСКОЕ» ЗАИГРАЕВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**на\_\_\_\_ год**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(ГЛАВНЫЙ РАСПОРЯДИТЕЛЬ (РАСПОРЯДИТЕЛЬ) БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ)**

 (тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Наименование  расхода  | Код ГРБС | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | КОСГУ |  Сумма на год  |
|  Текущий финансовый год |  I год планового периода  |  II год планового периода  |
|  1  |  2  | 3  | 4  |  5  | 6  |  7  |  8  |  9  |  10  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого расходов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Главный распорядитель

(распорядитель) бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

 (подпись руководителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

Приложение N 2

к Порядку составления

и ведения бюджетных

росписей главных

распорядителей средств

бюджета МО СП «Дабатуйское»

Заиграевского района Республики Бурятия,

главных администраторов

источников финансирования

дефицита бюджета

**БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА**

**МО СП «ДАБАТУЙСКОЕ» ЗАИГРАЕВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ на\_\_\_\_ год**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(ГЛАВНЫЙ АДМИНИСТРАТОР (АДМИНИСТРАТОР) ИСТОЧНИКОВ**

**ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МО СП «Дабатуйское» Заиграевского района Республики Бурятия)**

 (тыс. руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Код классификации источников финансирования дефицита бюджета  | Наименование |  Сумма на год  |
|  Текущий финансовый год |  I год планового периода  |  II год планового периода  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого  |  |  |  |  |

Главный администратор

(администратор) источников

финансирования дефицита

бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

 (подпись руководителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.